

# TRANSPARANSI KONDISI KEUANGAN BPR

## LAPORAN TAHUNAN & LAPORAN KEUANGAN PUBLIKASI BPR

POJK NO 48/POJK.03/2017

SEOJK NO 16/SEOJK.03/2019 & SEOJK NO 39/SEOJK.03/2017

### TUJUAN

Meningkatkan transparansi dan integritas kondisi keuangan dan kinerja BPR kepada publik



### JENIS LAPORAN



Laporan Tahunan



Laporan Keuangan Publikasi

### Laporan Tahunan

Disusun untuk memberikan gambaran lengkap mengenai kinerja BPR dalam kurun waktu 1 tahun, berisi:

- Informasi Umum
- Laporan Keuangan Tahunan
- Opini Akuntan Publik
- Aspek Transparansi
- Aspek Disclosure
- Surat Komentar

Paling lambat akhir bulan April setelah Tahun Buku

### Laporan Keuangan Publikasi

Disusun untuk memberikan informasi tertentu kepada pihak yang berkepentingan, yang berisi:

- Laporan Keuangan
- Informasi Kualitas Aset Produktif dan rasio keuangan
- Direksi, Dewan Komisaris, Pemegang Saham
- Kantor Akuntan Publik, jika diaudit

Triwulanan, paling lambat akhir bulan berikutnya dan akhir bulan keempat untuk posisi bulan Desember

### Laporan Tahunan

Laporan Keuangan Tahunan wajib diaudit oleh akuntan publik



Total Aset > 10 M

Laporan Keuangan Tahunan dipertanggungjawabkan Direksi dalam RUPS



Total Aset < 10 M

### Laporan Keuangan Publikasi

Posisi **Maret, Juni, September**: diumumkan dalam surat kabar harian lokal **atau** pada papan pengumuman/media lain

Posisi **Desember**: diumumkan dalam surat kabar harian lokal **dan** pada papan pengumuman/media lain

Laporan seluruh posisi diumumkan dalam surat kabar harian lokal **atau** pada papan pengumuman/media lain

### Laporan Keuangan Publikasi

Syarat pengumuman melalui papan pengumuman/media lain:

- Ditempelkan di seluruh kantor BPR
- Terus-menerus sampai waktu pelaporan berikutnya

BPR wajib menyampaikan bukti pengumuman kepada OJK. berupa:

- Halaman surat kabar yang memuat Laporan
- Fotokopi Laporan yang ditempel pada papan pengumuman/media lain

### SANKSI

#### Laporan Tahunan

Terlambat menyampaikan laporan



Denda Rp50 ribu per hari  
Maksimal Rp3 juta

Laporan tidak sesuai ketentuan



Denda Rp5j uta  
Jika setelah 2 kali surat peringatan tidak diperbaiki  
Teguran tertulis, penurunan tingkat kesehatan, pencantuman Direksi dan Komisaris dalam daftar tidak lulus

#### Laporan Keuangan Publikasi

Terlambat mengumumkan laporan dan bukti pengumuman



Denda Rp50 ribu per hari  
Maksimal Rp3 juta



Mengatur  
Mengawasi  
Melindungi

Untuk Industri Keuangan yang Sehat

**SEOJK NO.16/SEOJK.03/2019**

**TENTANG PERUBAHAN ATAS SEOJK NO.39/SEOJK.03/2017  
TENTANG LAPORAN TAHUNAN DAN LAPORAN  
KEUANGAN PUBLIKASI BPR**

DEPARTEMEN PENELITIAN DAN PENGATURAN PERBANKAN  
Semarang, Oktober 2019

# AGENDA



LATAR BELAKANG



POKOK – POKOK  
PERUBAHAN



LAMPIRAN

# LATAR BELAKANG



# LATAR BELAKANG

Payung Hukum:



**POJK No. 48/POJK.03/2017** tentang Transparansi Kondisi Keuangan

Latar Belakang:

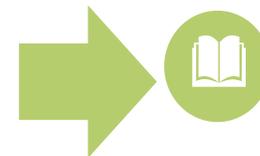
1

Menyelaraskan dengan penyempurnaan ketentuan:

- a. POJK No.13/POJK.03/2019 tentang Pelaporan BPR/S Melalui Sistem Pelaporan OJK; 
- b. SEOJK No.8/SEOJK.03/2019 tentang Laporan Bulanan BPR;
- c. POJK No.33/POJK.03/2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif BPR.

2

Menyelaraskan format Laporan Keuangan Publikasi dengan format baru laporan bulanan BPR hasil penyempurnaan.



**Perubahan SEOJK No. 39/SEOJK.03/2017** tentang Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Publikasi Bank Perkreditan Rakyat



POJK ini juga mengatur terkait Laporan BMPK dan Laporan Keuangan Publikasi

# POKOK – POKOK PERUBAHAN

# POKOK – POKOK PERUBAHAN

1

Penyampaian LKP secara Daring

Ketentuan Saat Ini



Melalui aplikasi Laporan Bulanan BPR

Perubahan



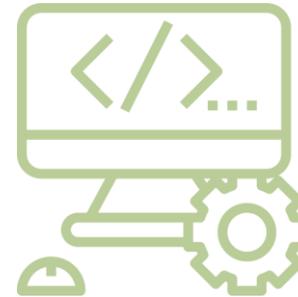
Melalui Aplikasi Pelaporan *Online* OJK  
(APOLO) dalam Laporan Bulanan BPR

### Ketentuan Saat Ini



Aplikasi khusus dan terintegrasi dalam Aplikasi Laporan Berkala BPR di Bank Indonesia

### Perubahan



Tidak ada aplikasi khusus

BPR menyampaikan data dan informasi dalam Laporan Keuangan Publikasi secara online sebagai bagian dari Laporan Bulanan BPR yang disampaikan melalui APOLO

# POKOK – POKOK PERUBAHAN

3

## Penyampaian Laporan



### Ketentuan Saat Ini

Penyampaian Rekaman Data

Penyampaian Bukti Pengumuman



### Perubahan

Menghapus Ketentuan Terkait  
Penyampaian Rekaman Data

### Ketentuan Saat Ini

Sesuai ketentuan Laporan Bulanan  
BPR saat ini

### Perubahan

Diselaraskan dengan format Laporan  
Bulanan BPR sebagaimana SEOJK  
No.8/SEOJK.03/2019 tentang  
Laporan Bulanan BPR



Pemberlakuan  
Ketentuan



Sejak posisi laporan bulan Desember 2019



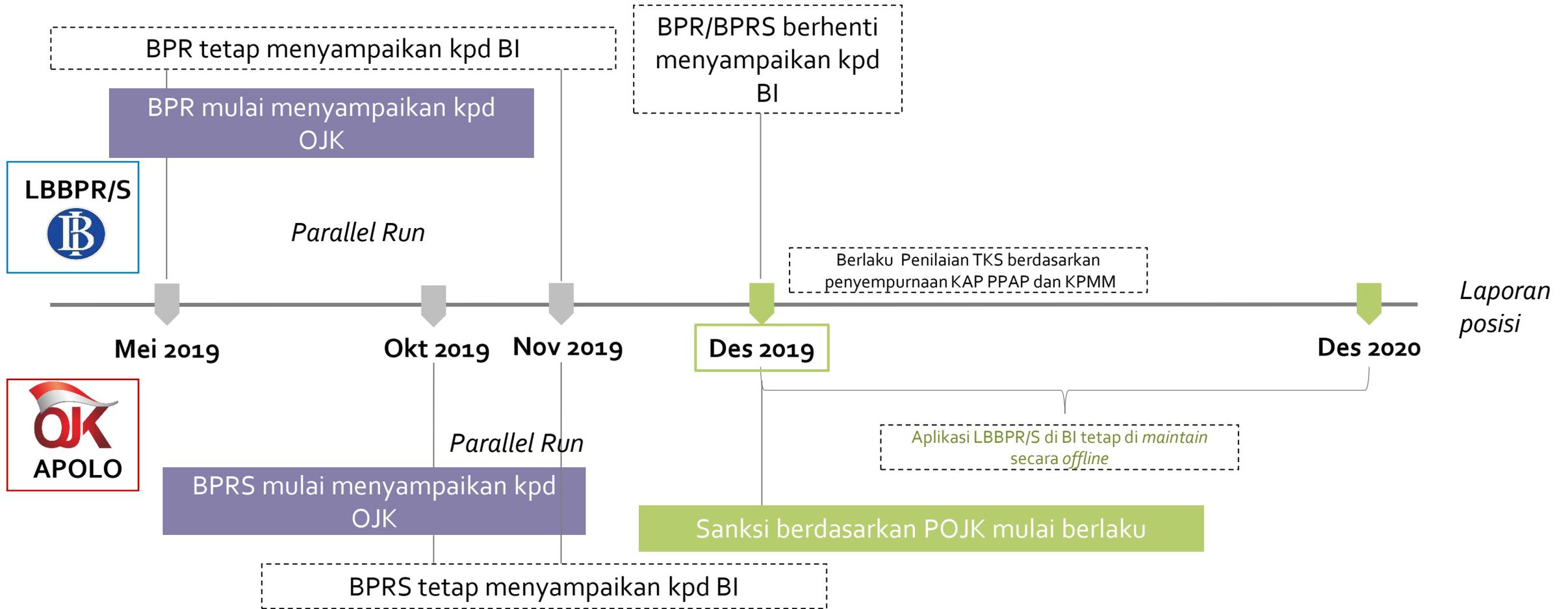
Sejalan dengan pemberlakuan penyempurnaan ketentuan yang mengatur mengenai Laporan Bulanan BPR, KPMM BPR, dan KAP PPAP BPR



TERIMA KASIH

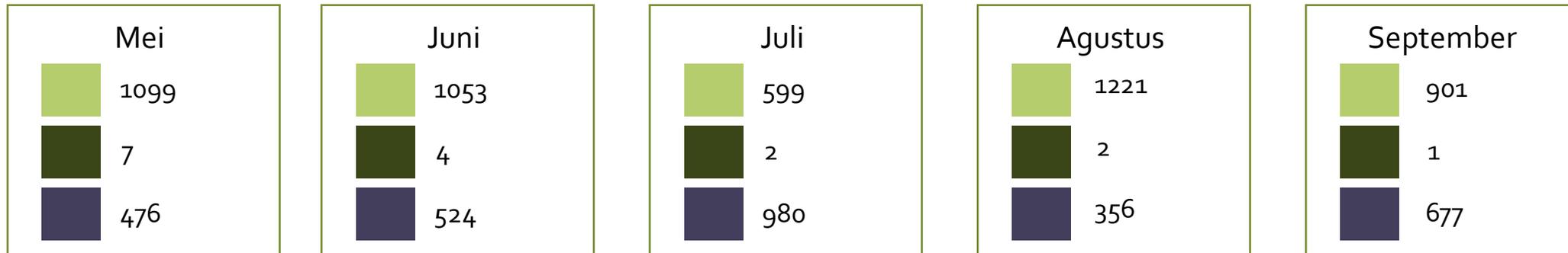
# LAMPIRAN

# Timeline Persiapan Implementasi Aplikasi Lapbul BPR



# Penyampaian Laporan Bulanan Melalui APOLO

## BPR belum kirim Laporan Bulanan melalui APOLO



Keterangan:

-  **Berhasil Lapor** (termasuk yang terlambat lapor)
-  **Gagal Lapor**
-  **Belum Lapor**

## Format LKP: Laporan Posisi Keuangan

ASET (ketentuan saat ini)	ASET (usulan perubahan)
Kas Kas dalam Valuta Asing Surat Berharga ★ <b>Pendapatan Bunga yang Akan Diterima</b> Penempatan pada Bank Lain Penyisihan Kerugian -/- Jumlah Kredit yang Diberikan a. Kepada BPR b. Kepada Bank Umum c. Kepada non bank – pihak terkait d. Kepada non bank – pihak tidak terkait Penyisihan Kerugian -/- Jumlah Agunan yang Diambil Alih Aset Tetap dan Inventaris a. Tanah dan gedung b. Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai gedung -/- c. Inventaris d. Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai inventaris -/- Aset tidak berwujud Aset lain-lain	<b>Kas dalam Rupiah</b> Kas dalam Valuta Asing Surat Berharga Penempatan pada Bank Lain -/- Penyisihan <b>Penghapusan Aset Produktif</b> Jumlah Kredit yang Diberikan a. Kepada BPR b. Kepada Bank Umum c. Kepada Nonbank – Pihak Terkait d. Kepada Nonbank – Pihak Tidak Terkait -/- Penyisihan <b>Penghapusan Aset Produktif</b> Jumlah Agunan yang Diambil Alih Aset Tetap dan Inventaris a. Tanah dan <b>Bangunan</b> b. -/- <b>Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai</b> c. Inventaris d. -/- <b>Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai</b> Aset Tidak Berwujud ★ -/- <b>Akumulasi amortisasi dan penurunan nilai</b> <b>Aset Lainnya</b>
<b>Jumlah Aset</b>	<b>Total Aset</b>

- Keterangan:
- ★ Pos 'pendapatan bunga yang akan diterima' semula disajikan dalam neraca dipindahkan menjadi bagian pos 'aset lainnya' sejalan penyempurnaan Laporan Bulanan BPR.
  - ★ Menambahkan pos 'akumulasi amortisasi dan penurunan nilai' selaras dengan penyajian aset tetap dan inventaris

## Format LKP: Laporan Posisi Keuangan

KEWAJIBAN (ketentuan saat ini)	LIABILITAS (usulan perubahan)
Kewajiban Segera ★ <b>Utang Bunga</b> <b>Utang Pajak</b> Simpanan a. Tabungan b. Deposito Simpanan dari Bank Lain Pinjaman Diterima Dana Setoran Modal-Kewajiban ★ <b>Kewajiban Imbalan Kerja</b> ★ <b>Pinjaman Subordinasi</b> <b>Modal Pinjaman</b> Kewajiban Lain-lain	<b>Liabilitas Segera</b> Simpanan a. Tabungan b. Deposito Simpanan dari Bank Lain <b>Pinjaman yang Diterima</b> Dana Setoran Modal-Kewajiban <b>Liabilitas Lainnya</b>
<b>Jumlah Kewajiban</b>	<b>Total Liabilitas</b>

### Keterangan:

- ★ Pos 'utang bunga', 'utang pajak', dan 'kewajiban imbalan kerja' semula disajikan dalam neraca dipindahkan menjadi bagian pos 'liabilitas lainnya' sejalan penyempurnaan Laporan Bulanan BPR.
- ★ Pos 'pinjaman subordinasi' dan 'modal pinjaman' semula disajikan dalam neraca dipindahkan menjadi bagian pos 'pinjaman yang diterima' sejalan penyempurnaan Laporan Bulanan BPR.

## Format LKP: Laporan Posisi Keuangan

EKUITAS (ketentuan saat ini)	EKUITAS (usulan perubahan)
Modal	Modal <b>Disetor</b>
Modal Dasar	a. Modal Dasar
Modal yang Belum Disetor	b. Modal yang Belum Disetor -/-
Tambahan Modal Disetor (Agio Saham)	<b>Tambahan Modal Disetor</b>
Modal Sumbangan	a. Agio (Disagio)
Jumlah	b. Modal Sumbangan
Dana Setoran Modal-Ekuitas	c. Dana Setoran Modal-Ekuitas
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	★ d. <b>Tambahan Modal Disetor Lainnya</b>
Surplus Revaluasi Aset Tetap	Ekuitas Lain
Saldo Laba	a. <b>Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual</b>
Cadangan Tujuan	b. <b>Keuntungan</b> Revaluasi Aset Tetap
Cadangan Umum	★ c. <b>Lainnya</b>
<b>Belum ditentukan tujuannya</b>	d. <b>Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain</b>
Total	Cadangan
Jumlah Ekuitas	a. Umum
	b. Tujuan
	Laba (Rugi)
	a. Tahun-tahun Lalu
	b. Tahun Berjalan
	<b>Total Ekuitas</b>
<b>Total Kewajiban dan Ekuitas</b>	<b>Total Liabilitas dan Ekuitas</b>

Keterangan:

★ Diselaraskan dengan Bank Umum sejalan penyempurnaan Laporan Bulanan BPR.

## Format LKP: Laporan Laba Rugi

POS (ketentuan saat ini)	POS (usulan perubahan)
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</b>	<b>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</b>
Pendapatan Bunga	Pendapatan Bunga
Bunga Kontraktual	a. Bunga Kontraktual
Amortisasi Provisi	b. <b>Provisi Kredit</b>
Amortisasi Biaya Transaksi	c. <b>Biaya Transaksi -/-</b>
Jumlah Pendapatan Bunga	Jumlah Pendapatan Bunga
Beban Bunga	Pendapatan Lainnya
Bunga Kontraktual	<b>JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL</b>
Amortisasi Biaya Transaksi	Beban Bunga
Jumlah Beban Bunga	a. Beban Bunga Kontraktual
Jumlah Pendapatan Bunga – Bersih	b. Biaya Transaksi
Pendapatan Operasional Lainnya	★ <b>Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit</b>
<b>JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL</b>	Beban Penyisihan Penghapusan Aset Produktif
Beban Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	Beban Pemasaran
Beban Pemasaran	Beban Penelitian dan Pengembangan
Beban Penelitian dan Pengembangan	Beban Administrasi dan Umum
Beban Administrasi dan Umum	Beban Lainnya
Beban Operasional Lainnya	<b>JUMLAH BEBAN OPERASIONAL</b>
<b>JUMLAH BEBAN OPERASIONAL</b>	<b>LABA (RUGI) OPERASIONAL</b>
<b>LABA (RUGI) OPERASIONAL</b>	

Keterangan:

★ Pos baru dalam LKP, sejalan dengan laporan bulanan BPR.

## Format LKP: Laporan Laba Rugi

POS (ketentuan saat ini)	POS (usulan perubahan)
<p><b>PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL</b> Pendapatan Non Operasional Beban Non Operasional     Kerugian Penjualan Aset     Lain-Lain</p> <p><b>PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL</b></p> <p><b>LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b></p> <p><b>TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN</b></p> <p><b>LABA (RUGI) BERSIH</b></p>	<p><b>PENDAPATAN DAN BEBAN NONOPERASIONAL</b> Pendapatan <b>Nonoperasional</b> Beban <b>Nonoperasional</b>     Kerugian Penjualan Aset     Lain-Lain</p> <p><b>LABA (RUGI) NONOPERASIONAL</b></p> <p><b>LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN SEBELUM PAJAK</b></p> <p><b>TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN</b></p> <p><b>JUMLAH LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN</b></p> <p>★ <b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b> Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi     a.Keuntungan Revaluasi Aset Tetap     b.Lainnya     c.Pajak Penghasilan terkait</p> <p><b>Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi</b>     a.Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual     b.Lainnya     c.Pajak Penghasilan terkait</p> <p><b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK</b></p> <p><b>TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b></p>

Keterangan:

★ Sejalan penyempurnaan Laporan Bulanan BPR.

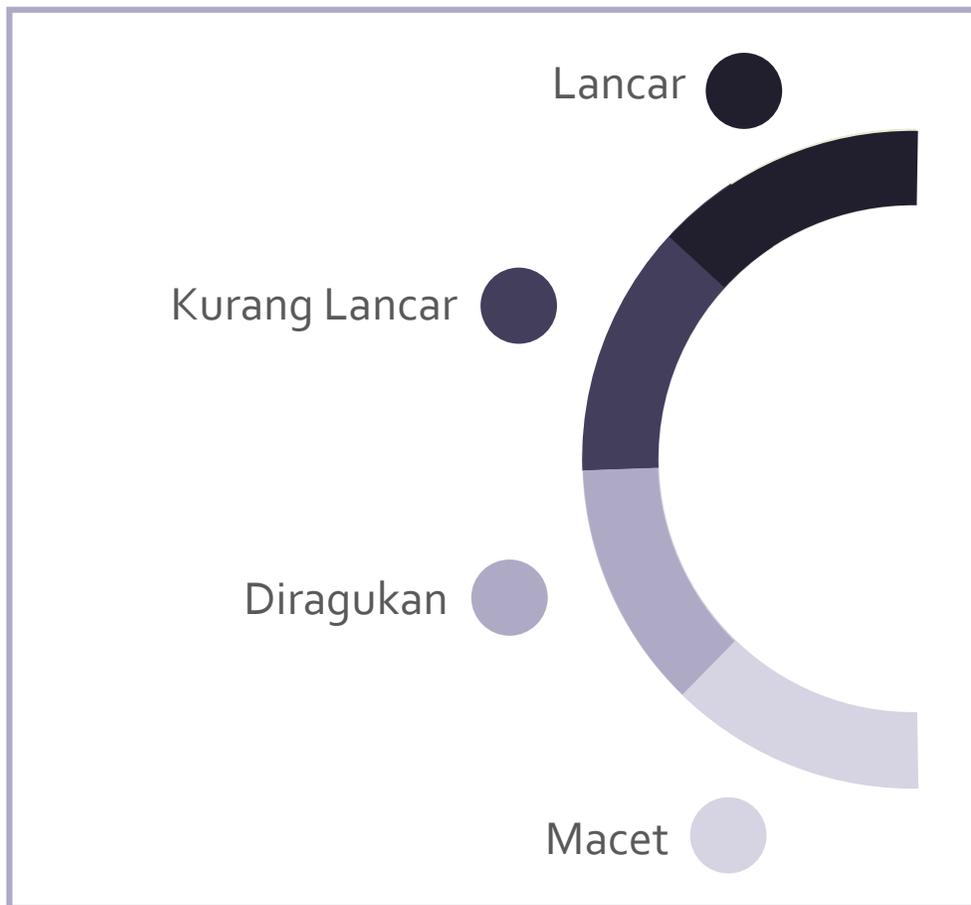
## Format LKP: Laporan Komitmen dan Kontinjensi

POS (ketentuan saat ini)	POS (usulan perubahan)
<p><b>KOMITMEN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fasilitas pinjaman yang diterima yang belum ditarik</li> <li>2. Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik</li> <li>3. Penerusan kredit (<i>Channeling</i>)</li> <li>4. Lain-lain</li> </ol> <p><b>Jumlah komitmen</b></p> <p><b>KONTINJENSI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aset produktif yang dihapus buku</li> <li>2. Agunan diambil alih dalam rangka proses penyelesaian kredit</li> <li>3. Pendapatan bunga dalam penyelesaian</li> <li>4. Lain-lain</li> </ol> <p><b>Jumlah kontinjensi</b></p>	<p><b>TAGIHAN KOMITMEN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik</li> <li><b>b. Tagihan Komitmen Lainnya</b></li> </ol> <p><b>KEWAJIBAN KOMITMEN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik</li> <li><b>b. Penerusan Kredit</b></li> <li><b>c. Kewajiban Komitmen Lainnya</b></li> </ol> <p><b>TAGIHAN KONTINJENSI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian</li> <li>b. Aset Produktif yang Dihapus Buku</li> <li><b>c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit</b></li> <li><b>d. Tagihan Kontinjensi Lainnya</b></li> </ol> <p><b>KEWAJIBAN KONTINJENSI</b></p> <p>★ <b>REKENING ADMINISTRATIF LAINNYA</b></p>

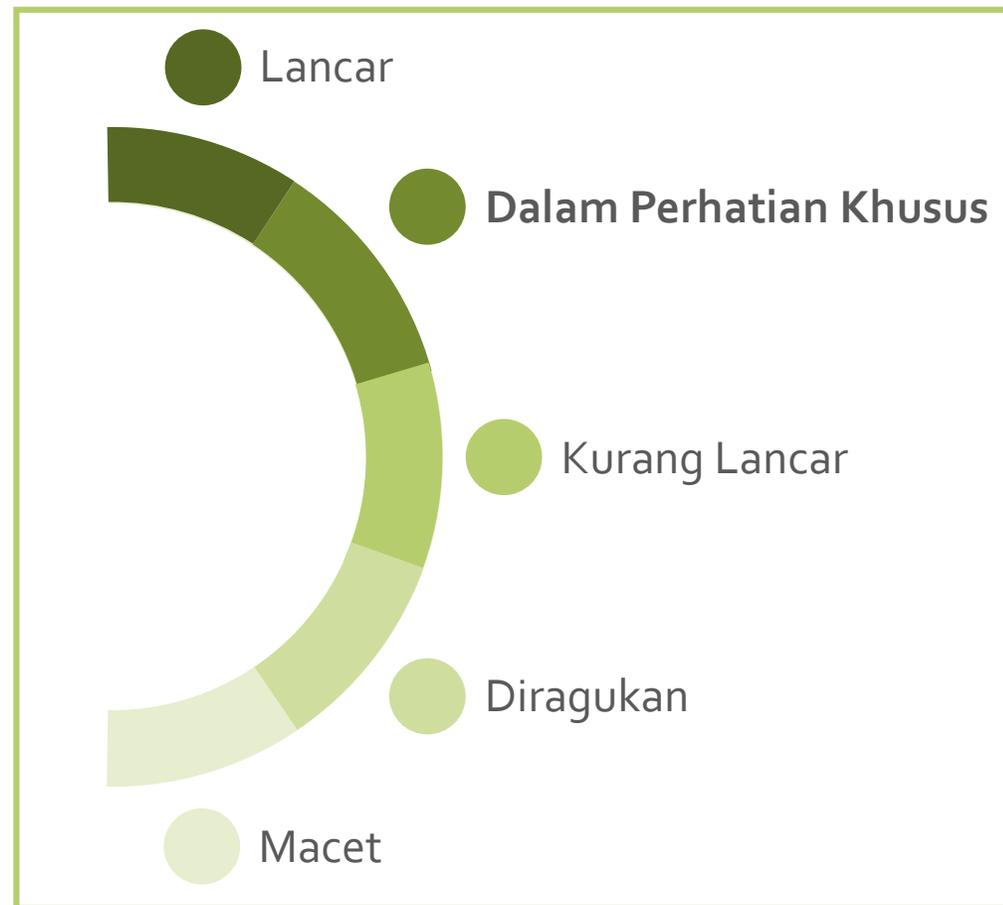
Keterangan:  
 Menyelaraskan penyajian dengan Laporan Bulanan sejalan penyempurnaan Laporan Bulanan BPR.

## Format LKP: Laporan Kualitas Aset Produktif

Ketentuan Saat Ini



Perubahan



## Format LKP: Laporan Kualitas Aset Produktif

Keterangan	Nominal Dalam Ribuan Rupiah					Jumlah
	L	DPK ★	KL	D	M	
Penempatan pada Bank Lain						
Kredit yang Diberikan						
a. Kepada BPR						
b. Kepada Bank Umum						
c. Kepada Nonbank – Pihak Terkait						
d. Kepada Nonbank – Pihak Tidak Terkait						
<b>Jumlah Aset Produktif</b>						
<b>Rasio-rasio (%) ★</b>						
a. KPMM						
b. KAP						
c. PPAP						
d. NPL (Neto)						
e. ROA						
f. BOPO						
g. LDR						
h. <i>Cash Ratio</i>						

## Format LKP: Laporan Informasi Lainnya

### Ketentuan Saat Ini

Pengurus BPR	Pemegang Saham		
Dewan Komisaris	1.	(.....%)	Pemegang Saham Pengendali
	2.	(.....%)	
1.	3.	(.....%)	1.
2.	4.	(.....%)	
3.	5.	(.....%)	
dst.	6.	(.....%)	
	7.	(.....%)	
Direksi	8.	(.....%)	<i>Ultimate Shareholders</i>
	9.	(.....%)	
1.	10.	(.....%)	1.
2.			
3.			
dst.			2.
			3.
			dst.

### Perubahan

Anggota Direksi BPR dan Anggota Dewan Komisaris BPR	Pemegang Saham		Pemegang Saham Pengendali (Ya/Tidak)	<i>Ultimate Shareholders</i>
Direksi	1.	(.....%)		1.
	2.	(.....%)		
1.	3.	(.....%)		
2.	4.	(.....%)		
3.	5.	(.....%)		
dst.	6.	(.....%)		
	7.	(.....%)		
Dewan Komisaris	8.	(.....%)		
	9.	(.....%)		
1.	10.	(.....%)		
2.			2.	
3.			3.	
dst.			dst.	

